

ПАРЛАМЕНТ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 20 декабря 2012 г. N 1370-П-П

О ПОЛОЖЕНИИ О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ ПАРЛАМЕНТА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Парламента КБР от 23.12.2025 N 248-П-П)

Парламент Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

1. Утвердить Положение о Почетной грамоте Парламента Кабардино-Балкарской Республики (прилагается).
2. Признать утратившим силу Постановление Парламента Кабардино-Балкарской Республики от 28 декабря 2010 года N 603-П-П "О Положении о Почетной грамоте Парламента Кабардино-Балкарской Республики" ("Официальная Кабардино-Балкария", 2011, N 3).
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Парламента
Кабардино-Балкарской Республики
А.ЧЕЧЕНОВ

Приложение
к Постановлению
Парламента
Кабардино-Балкарской Республики
от 20 декабря 2012 г. N 1370-П-П

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ ПАРЛАМЕНТА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Парламента КБР от 23.12.2025 N 248-П-П)

1. Почетной грамотой Парламента Кабардино-Балкарской Республики (далее - Почетная грамота) награждаются граждане, органы местного самоуправления, организации, общественные объединения:

за существенный вклад в развитие конституционного строя и демократии в Кабардино-Балкарской Республике, институтов гражданского общества, законодательства и парламентаризма, межпарламентских связей, местного самоуправления, обеспечение законности и правопорядка, прав и свобод граждан, повышение эффективности деятельности органов государственной власти;

за существенный вклад и высокие достижения в области экономики, науки, культуры,

образования, здравоохранения, физической культуры и спорта;

за проявленные личное мужество, самоотверженные и решительные действия при исполнении служебного или гражданского долга.

2. Награждение Почетной грамотой осуществляется при условии наличия у граждан общего стажа работы не менее 10 лет или стажа работы в коллективе не менее 5 лет, наград органов государственной власти, органов местного самоуправления или поощрений по месту работы.

3. В исключительных случаях за проявленные личное мужество, самоотверженные и решительные действия при исполнении служебного или гражданского долга награждение Почетной грамотой может осуществляться при отсутствии у граждан требуемого стажа, наград или поощрений.

Лица, замещающие государственные должности, должности государственной службы, работники аппаратов органов государственной власти могут быть награждены Почетной грамотой при отсутствии у них наград органов государственной власти, органов местного самоуправления или организаций.

4. Награждение Почетной грамотой Парламента производится решением президиума Парламента Кабардино-Балкарской Республики.

4-1. Награждение Почетной грамотой производится, как правило, при условии объявления кандидатуре ранее Благодарности Председателя Парламента Кабардино-Балкарской Республики и не ранее чем по истечении двух лет после ее объявления.

(п. 4-1 введен Постановлением Парламента КБР от 23.12.2025 N 248-П-П)

5. Повторное награждение Почетной грамотой не производится.

6. Представлять кандидатуры для награждения Почетной грамотой, в том числе по своей инициативе, вправе Председатель Парламента Кабардино-Балкарской Республики, Комитет по межнациональным отношениям, профильные комитеты Парламента Кабардино-Балкарской Республики (не более пяти кандидатур в год), фракции в Парламенте Кабардино-Балкарской Республики (не более трех кандидатур в год), руководитель Аппарата Парламента Кабардино-Балкарской Республики.

(в ред. Постановления Парламента КБР от 23.12.2025 N 248-П-П)

7. С ходатайством о награждении Почетной грамотой могут обращаться в Парламент Кабардино-Балкарской Республики органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления, общественные объединения, трудовые коллективы.

(в ред. Постановления Парламента КБР от 23.12.2025 N 248-П-П)

8. Для рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой на имя Председателя Парламента Кабардино-Балкарской Республики представляются следующие документы:

для граждан - ходатайство о награждении, наградной лист (прилагается);

для организаций - ходатайство о награждении, содержащее полное наименование организации и сведения о достижениях, служащих основанием для награждения Почетной грамотой в соответствии с пунктом 1 настоящего Положения.

9. В ходатайстве о награждении Почетной грамотой указываются дата и номер решения о внесении в Парламент Кабардино-Балкарской Республики указанного ходатайства.

9-1. Рассмотрение кандидатур, замещающих должности государственной или муниципальной службы, работников государственных или муниципальных органов и организаций, осуществляется при условии их внесения или согласования руководителями соответствующих государственных органов, органов местного самоуправления.

(п. 9-1 введен Постановлением Парламента КБР от 23.12.2025 N 248-П-П)

10. Председатель Парламента Кабардино-Балкарской Республики направляет ходатайство о награждении Почетной грамотой и прилагаемые к нему материалы в профильный комитет Парламента Кабардино-Балкарской Республики для подготовки заключения.

При представлении кандидатуры к награждению Почетной грамотой Председателем Парламента Кабардино-Балкарской Республики, фракциями, руководителем Аппарата Парламента Кабардино-Балкарской Республики документы, указанные в пункте 8 настоящего Положения, направляются Председателем Парламента Кабардино-Балкарской Республики непосредственно в комитет Парламента Кабардино-Балкарской Республики, в ведении которого находятся вопросы контроля за соблюдением регламента Парламента Кабардино-Балкарской Республики (далее - комитет по регламенту).

11. Профильный комитет Парламента Кабардино-Балкарской Республики, а в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 10 настоящего Положения, комитет по регламенту совместно с кадровой службой Аппарата Парламента Кабардино-Балкарской Республики проверяет правильность представленных материалов. При ненадлежащем оформлении представленных материалов либо несоответствии пунктам 1 и 2 настоящего Положения они возвращаются субъекту внесения ходатайства с указанием мотивов возвращения.

12. Необходимые для награждения документы представляются в комитет по регламенту не позднее чем за 7 дней до заседания президиума Парламента Кабардино-Балкарской Республики.

13. Комитет по регламенту рассматривает поступившие, в том числе после доработки, материалы и вносит вопрос о награждении Почетной грамотой на рассмотрение президиума Парламента Кабардино-Балкарской Республики.

14. Президиум Парламента Кабардино-Балкарской Республики рассматривает вопрос о награждении представленных кандидатур Почетной грамотой и принимает соответствующее решение.

15. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке Председателем Парламента Кабардино-Балкарской Республики или по его поручению депутатами Парламента Кабардино-Балкарской Республики.

16. Оформление Почетной грамоты, регистрацию и учет награжденных осуществляет кадровая служба Аппарата Парламента Кабардино-Балкарской Республики.

Приложение
к Положению
о Почетной грамоте Парламента
Кабардино-Балкарской Республики

(в ред. Постановления Парламента КБР
от 23.12.2025 N 248-П-П)

КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА

Представляется к награждению Почетной грамотой
Парламента Кабардино-Балкарской Республики

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, место работы, службы _____
3. Год, месяц, число и место рождения _____
4. Образование, какое учебное заведение окончил, когда, специальность по образованию, ученая степень, ученое звание _____
5. Какими наградами награжден(а) и дата награждения: _____
6. Общий стаж работы _____ Стаж работы в коллективе _____
7. Домашний адрес _____
8. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности _____

Месяц, год		Должность и полное наименование места работы	Местонахождение организации
поступления	ухода		

9. Характеристика с указанием конкретных заслуг награждаемого _____
10. Кандидатура _____ представлена
(наименование субъекта представления кандидатуры, дата, N протокола)

Субъект внесения ходатайства (представления кандидатуры)

(должность, фамилия, инициалы, подпись) М.П.

11. Кандидатура согласована - _____

(должность, фамилия, инициалы и скрепленная печатью подпись
руководителя соответствующего государственного органа, органа местного
самоуправления - заполняется в случае, предусмотренном пунктом 9-1
Положения о Почетной грамоте Парламента Кабардино-Балкарской Республики)

М.П.

"__" _____ 20__ г.